Abrechnung von Auslagen

Laufweg: Antragsteller/in → Abteilungsleitung → Vorstand → Archiv

Stand: 01/2023

Abteilung

Vor- und Nachname

Anschrift

Kontoinhaber

IBAN

Kreditinstitut

Quittungen hier abheften
oder separate Seite nutzen

Beleg-Nr.	Datum (Beleg)	Aussteller / Bezeichnung	Betrag (in EUR)
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			
08			
10			
		Gesamtsumme	

Dem Antrag sind alle Belege beizufügen, da sonst keine Erstattung der Auslagen erfolgen kann.
Erstattungen von Auslagen sind gemäß der Satzung und der Finanzordnung abzurechnen.

Ich versichere, dass die von mir angegebenen Daten der Richtigkeit entsprechen und mir die Ausgaben wirklich entstanden sind.

Datum | Unterschrift **Antragsteller/in**

Der Antrag wurde geprüft und ist freigegeben.

Datum | Unterschrift **Abteilungsleitung**