

# Abrechnung von Auslagen



Abteilung

Vor- und Nachname

Anschrift

Kontoinhaber

IBAN

Kreditinstitut

Quittungen hier abheften  
oder separate Seite nutzen

Beleg-Nr.	Datum (Beleg)	Aussteller / Bezeichnung	Betrag (in EUR)
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			
08			
09			
10			
11			
12			
13			
<b>Gesamtsumme</b>			

Dem Antrag sind alle Belege beizufügen, da sonst keine Erstattung der Auslagen erfolgen kann.  
Erstattungen von Auslagen sind gemäß der Satzung und der Finanzordnung abzurechnen.

Ich versichere, dass die von mir angegebenen Daten  
der Richtigkeit entsprechen und mir die Ausgaben  
wirklich entstanden sind.

Datum

Unterschrift **Antragsteller/in**

Der Antrag wurde geprüft und ist freigegeben.

Datum

Unterschrift **Abteilungsleitung**